

湖南涉外经济学院教务处

教务通[2025]87号

关于2025级新生分班工作的通知

各二级学院：

根据学校新生工作总体部署，教务处在收到信息技术处提供的新生信息后，将组织分班工作，现将有关事项通知如下。

一、分班人数

2025年新生按以下类别分班。

1. 外语类专业，按45人/班进行分班。
2. 工科专业、音乐与舞蹈学类专业、学前教育专业，按50人/班进行分班。
3. 体育及其他艺术类专业，按30人/班进行分班。
4. 其他文科类专业，按56人/班进行分班。

具体参看附表1《2025年新生拟分班情况表》，各专业可根据入学报到人数调整拟分班数

二、分班流程

1. 各学院按照教务处提供的新生基础信息表和拟分班情况表进行分班，分班只需填写班级名称，班级名称由年度及班号组成，例如：2501。
2. 各学院于8月20日、9月2日前分别将本科、专科分班情况报教务处学籍科。
3. 教务处根据二级学院编排的班级名称，编排学号，生成班级编码，并将相关信息反馈给二级学院，二级学院核实无误后导入教务系统，将数据转交信息技术处。

三、分班注意事项：

1. 教务处提供的新生基础信息表中所有行和列的数据请不要移动或更改，以免影响汇总数据。
2. 适当考虑学生高中学校及家庭住址，同一学校，同一县市学生尽量打乱编排。
3. 适当考虑男女比例，班级男女比例不能失调。

四、关于学院、专业、班级名称规范及编码

学院、专业、班级名称规范及编码分别见附表 2、3、4，请严格按附表规定执行。班级编码按照年级+学院编号+专业序号+班级号编写（学院编号和专业序号由教研科提供），专科班级在前面加 Z，本科专业按编码要求编写。

五、学号编排规则

学生学号为 9 位阿拉伯数字。

1	2	3	4	5	6	7	8	9
年级代码		学制代码	专业序号		班级序号		个人序号	

其中，第 1、2 位为年级代码，取入学年份的最后两位，如 2021 年入学的学生为“21”；第 3 位为学制代码，四年制本科为“4”，三年制专科为“3”，“专升本”为“2”；第 4、5 位为专业序号（详见附表 5《湖南涉外经济学院专业序号、代码一览表》），第 6、7 位为班级序号，按班级编排取 01—99，第 8、9 位为班内学生个人序号，取 01—99。学生学号具有唯一性，从入学到离校不变。取得学籍后获准转专业学生，其学号不变。学生如有学籍异动（如转学、退学等）该学号为空缺。学生学号可直接用于教务系统成绩查询和选课，学号即为账号和原始密码。

附表：1. 2025 年新生拟分班情况表

2. 学院名称规范

3. 专业名称规范

4. 班级名称规范及编码

5. 湖南涉外经济学院专业序号、代码一览表

教 务 处

2025 年 8 月 18 日