

湖南涉外经济学院教务处

教务通[2022]17号

关于组织 2022 届及往届专科毕业生课程补考的通知

各二级学院：

根据学校的决定，本年度有课程不合格的专科毕业生，采取补考的方式完成课程考核，时间定于 2022 年 5 月 11 日—15 日进行。现将有关事项通知如下：

一、参考对象

1. 2017 级、2018 级、2019 级专科学生。
2. 因疫情原因无法返校参加 2022 年 3 月课程补考的学生。
3. 重修课程考核未通过的 2018 级本科学生。

二、考核时间

1. 公共课考核时间：计算机和大学体育于 5 月 13 日进行，大学英语、思政类、高等数学于 5 月 15 日进行（考核时间详见附件 1），计算机和大学体育具体安排另行通知，计算机采取上机考核形式。

2. 专业课考核（含少量跨学院课程）于 5 月 11 日—15 日完成（同一时间一个考生只能安排一门考核课程），由各学院自行安排。

三、考务安排

1. 缴费方式：凡参加补考的学生需登录微信，搜索公众号“湖南涉外经济学院财务处”，按流程操作进行缴费，时间为 4 月 20 日 10:00—4 月 25 日 24:00，费用标准：20 元/科。由于未缴费而导致毕业补考成绩无效的学生由学生自行负责。

2. 各二级学院准确统计本次参加补考的人数，于 4 月 18 日 11:00 前将缴费汇总表（见附件 2，只统计参考对象为 1 的学生数据，含全校性公选课）及总的补考计划表交教务处考试中心。

3. 于 5 月 8 日前将补考安排表交教务处审核，具体补考安排务必在考前通知到每位考生。

4. 命题要求与期末考试相同，可适当掌握题目难易程度。命考核试卷一套，考试时间为 90 分钟，分值为 100 分。试题册与答卷分离，试题册不留答题空间。课程考核试题册、课程考核答卷纸为 A3 纸张，参考答案和评分细则为 A4 纸张。要求试卷文字、插图工整，清晰准确。命题教师和相关工作人员不得以任何方式泄露考核内容。

5. 4 月 20 日前将试卷纸质版（反面命题老师审核签名）送教务处考试中心，5 月 10 日上午领取试卷。

6. 5 月 20 日前完成所有课程补考的试卷阅卷与成绩登录工作，并将课程补考成绩登分册（按统一模板）交教务处考试中心。

- 附件：
1. 2022 年 5 月毕业生课程补考公共课考核时间安排表
 2. 2022 年 5 月毕业生课程补考缴费汇总表
 3. 2022 年 5 月毕业生课程计算机补考信息统计表
 4. 2022 年 5 月毕业生课程体育补考信息统计表

教 务 处

2022 年 4 月 12 日