

湖南涉外经济学院教务处

教务通〔2026〕89号

关于做好2026届毕业生课程重修报名选课 的通知

各二级单位：

经研究决定，针对我校2026届毕业生，安排在校期间最后一次重修报名选课。现将有关事项通知如下：

一、选课对象

尚有未及格科目（含公选课）的2026届毕业生。

二、重修选课

（一）重修形式

单独开班重修，采用线上学习方式。

（二）选课时间

2026年5月22日12:00—24:00。

注：请于5月22日12:00前向所在二级学院教务办公室申报需重修的课程，由学院统一安排。各二级学院应及时汇总《2026届毕业生重修选课信息汇总表》（见附件1）并报送至教务处考试中心备案。

（三）选课要求

应选择与原课程代码相同且学分数一致的课程。如因转专业、转学等原因，出现课程名称相同或相近但学分不同的情况，由二级学院根据人才培养方案和课程性质自行审定。

（四）选课结果公布

教务处将于5月23日公布选课结果。选课结果将作为缴费数据。

（五）重修与考核时间

重修教学时间安排5月24日-5月30日，结课后由任课教师自行安排课程考核，5月30日前在教务系统内完成重修成绩录入。

三、选课操作方法

（一）登录

学生使用学号及密码（初始密码为身份证后六位）登录教学综合信息服务平台（<http://jw.hieu.edu.cn>）。

（二）选课

1. 进入“报名申请”—“重修报名”功能模块，查询本学期可选课程信息，根据选课条件及要求选择相应的课程。

2. 选课完成后，请点击页面右上角“退出”按钮并关闭浏览器，以确保用户登录信息被清除。

3. 报名完成后，可于课表中查询重修课程信息，学生应及时与任课教师确认上课安排。

四、缴费事宜

1. 缴费时间。5月25日09:30-23:00（请按时缴费，逾期

缴费通道关闭)。

2. 缴费方式。学生自行登录微信公众号“湖南涉外经济学院财务处”，在线完成缴费。

3. 缴费标准。重修课程的缴费标准为80元/学分（公选课补修无需缴费）。缴费成功将作为选课成功及参加终结性考核的最终依据。

五、工作要求

1. 各二级学院统筹安排好重修各项工作，指导任课教师熟悉线上重修课程的教学与考核要求，确保重修教学质量。

2. 任课教师负责线上教学过程的监督，所有考核环节的组织实施及成绩评定，课程考核材料的归档工作。

六、注意事项

1. 重修报名之前，请学生自行核查本人学业成绩表，如之前重修后出现课程代码不同但课程名称相同（或相近）、学分相同的重复记录，须在5月25日前在系统提交申请成绩修改。

2. 本次为毕业前最后一次重修机会，未按期报名参加重修，将影响正常毕业与学位授予，后果由学生本人承担。

3. 各二级学院务必全覆盖、无遗漏通知到每一位符合条件的学生，确保通知到位，做好过程材料保存。

4. 所有符合条件的学生必须签订《2026届毕业生最后一次课程重修知情承诺书》（见附件2），确认已收到通知并完全知晓学校相关安排，所在学院考务干事留存（复印件于

2026年5月27日前报送教务处考试中心)。自愿放弃本次机会的学生，须在承诺书中明确注明放弃原因，由本人及家长签字确认。

请各二级学院高度重视，严格按照时间节点推进工作，确保本次工作顺利完成。

- 附件：1. 2026届毕业生重修选课信息汇总表
2. 2026年上半年毕业生最后一次课程重修知情承诺书

教务处

2026年5月20日