

湖南涉外经济学院教务处

教务通[2026]16号

关于做好2025-2026学年第二学期重修报名 选课的通知

各二级学院：

根据学校教学工作安排，为保障本学期重修选课工作顺利开展，现将有关事项通知如下。

一、选课对象

在校本专科学生，以及尚未完成课程学分的2020级、2021级本科生和2021级、2022级专科生。

二、选课条件

重修选课包括以下类型课程：

- （一）成绩不及格的课程；
- （二）因转专业、转学等原因需要补修的课程；
- （三）因出国留学等原因需提升成绩的已修课程；
- （四）因课程成绩加权平均分不足70分需提升成绩的已修课程。

学生可选课程门数不限，学生应根据个人学习情况合理选择重修课程，并注意避免课程时间冲突。

三、重修选课

（一）选课形式

单独开班重修，采用线上学习方式。

（二）选课时间

2026年3月16日09:00—3月22日12:00。

注：如需重修本学期未开设的课程，请于3月10日前向所在二级学院教务办公室申报，由学院统一安排配课。各二级学院应及时汇总《2025-2026学年第二学期重修选课信息汇总表》（见附件1）并报送至教务处考试中心备案。

（三）选课要求

1. 应选择与原课程名称相同且学分学时一致的课程。如因转专业、转学等原因，出现课程名称相同或相近但学分不同的情况，由二级学院根据人才培养方案和课程性质自行审定。

2. 所有课程仅限选择本学院开设课程，跨学院选课无效。

（四）选课结果公布

教务处将于3月25日公布选课结果。选课结果将作为缴费数据，缴费成功数据为选课成功及参加终结性考核的最终凭证。

（五）重修与考核时间

重修教学时间安排为本学期第4周至第12周，结课后由任课教师自行安排课程考核，5月31日前在教务系统内完成重修成绩录入。

四、选课操作方法

(一) 登录

学生使用学号及密码（初始密码为身份证后六位）登录教学综合信息服务平台（<http://jw.hieu.edu.cn>）。

(二) 选课

1. 进入“报名申请”—“重修报名”功能模块，查询本学期可选课程信息，根据选课条件及要求选择相应的课程。

2. 选课完成后，请点击页面右上角“退出”按钮并关闭浏览器，以确保用户登录信息被清除。

3. 报名完成后，可于课表中查询重修课程信息，学生应及时与任课教师确认上课安排。

五、缴费事宜

(一) 缴费时间及方式

1. 缴费时间。拟3月下旬，具体时间另行通知。

2. 缴费方式。学生自行登录微信公众号“湖南涉外经济学院财务处”，在线完成缴费。

3. 缴费标准。重修课程的缴费标准为80元/学分。缴费成功将作为选课成功及参加终结性考核的最终依据。

(二) 免费重修课程

符合以下情况的学生可享受首次重修免费：

1. 2025-2026学年第一学期期末课程考核中申请缓考且参加课程补考考核未及格者；

2. 实验、实习（训）等集中实践教学环节期末考核未通过者。

(三) 注意事项

1. 各二级学院应认真核实符合免费重修条件的学生情况并及时告知相关学生无需缴费。

2. 各二级学院应填写《2025-2026学年第二学期重修课程免费情况汇总表》(见附件2)并报送至教务处考试中心备案。

六、工作要求

1. 各二级学院统筹安排好重修各项工作,指导任课教师熟悉线上重修课程的教学与考核要求,确保重修教学质量。

2. 任课教师负责线上教学过程的监督、所有考核环节的组织实施及成绩评定,应做好课程考核材料的归档工作。

七、其他事项

请需参加重修的学生认真阅读本通知,并按要求完成选课。如遇其他问题,请及时联系所属二级学院教务办公室考务老师。

附件: 1. 2025-2026学年第二学期重修选课信息汇总表

2. 2025-2026学年第二学期重修课程免费情况汇总表

教务处

2026年3月3日